

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2022-742

Brothers & Co. Oy, kiinteistöjen 858-15-5707-6 ja 858-15-5707-7 suunnitteluvarauksen jatkaminen, Puustellinmetsä, Etelä-Tuusula

Tuusulan kunta järjesti Puustellinmetsän korttelin 5707 tontin 5 tontinluovutuskilpailun 1.11.2021 - 30.11.2021. Tarjouksia tuli yksi ja tarjoaja oli Brothers & Co. Oy. Hakijan kilpailusuunnitelmien mukaisesti tontti 5 lohkottiin tonteiksi 6, 7 ja 8. Tontti 858-15-5707-8 vuokrattiin hakijalle 12.4.2022 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella ja kuntakehitysjohtajan suunnitteluvarausta koskevalla viranhaltijapäätöksellä 2.6.2022 § 74 tontit 858-15-5707-6 ja 858-15-5707-7 varattiin hakijalle 31.5.2023 saakka. Hakija on maksanut varausmaksua yhteensä 19.875,00 euroa. Tontin 858-15-5707-8 rakennukset ovat valmistuneet 11.4.2023. Kuntakehitysjohtajan viranhaltijapäätöksellä 4.6.2023 § 54 tonttien 858-15-5707-6 ja 858-15-5707-7 suunnitteluvarausta jatkettiin 31.5.2024 saakka.

Brothers & Co. Oy on hakenut 24.5.2024 kirjatulla ja 28.5.2024 kuntaan toimitetulla hakemuksella jatkoa tonttien 858-15-5707-6 ja 858-15-5707-7 suunnitteluvaraukseen. Yhtiö ilmoittaa hakemuksessaan, että kohteiden toteutukset on jouduttu siirtämään asuntomarkkinoiden vaikean tilanteen vuoksi. Hankkeita markkinoidaan aktiivisesti ja yhtiöllä on edelleen vahva tahtotila saattaa hankkeet valmiiksi.

Hakijalta peritään Palveluhinnaston (KKL 18.1.2023 § 8) mukainen 500 euron maksu suunnitteluvarauksen jatkamisesta.

Lisätiedot: tontti-insinööri Olli-Pekka Mikkonen p. 040 314 4544

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivalta maankäyttö ja rakentaminen.

Päätös

Päätän, että

- Kuntakehitysjohtajan suunnitteluvarauspäätöksen 2.6.2022 § 74 voimassaoloaika jatketaan 31.5.2025 saakka.
- Muilta osin noudatetaan suunnitteluvarauspäätöksen 2.6.2022 § 74 ehtoja.

Tiedoksi

asianosainen, pormestari, kansliapäällikkö, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., maankäyttö, maankäyttö/Päivi Hämäläinen, Olli-Pekka Mikkonen, Sirkku Huhtala, Mervi Åhlgren (laskutus), projektitoimisto/Jouni Määttä

Allekirjoitus

Pirjo Sirén, kuntakehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 5.6.2024.

Tuusulan kunta
Kuntakehitysjohtaja
muu päätös

Viranhaltijapäätös
05.06.2024

2 (4)
§ 67

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 67

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta
osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.